

n°	Date de la question	Libellé de la question	Date de la réponse	Réponse
30	27/05/26	Bonjour, Vous indiquez que la rubrique « Bloc de compétences » ne doit pas être complétée pour cette consultation. Or lors de l'ouverture du formulaire, cette rubrique n'apparaît pas validée et doit être complétée. Est-ce un dysfonctionnement ?	03/06/2026	Nous vous confirmons que la rubrique « Bloc de compétences » ne doit pas être complétée pour cette consultation. Lors de l'ouverture du formulaire, cette rubrique apparaît déjà validée. Il convient de la laisser en l'état. Si vous avez cliqué sur le "+" à côté de la rubrique "bloc de compétences", ce dernier ouvre la possibilité de compléter cette rubrique. Il faut toutefois annuler cette action en cliquant sur l'icône représentant une poubelle blanche sur fond rouge.
31	27/05/26	Bonjour, Il est demandé de joindre certaines pièces dans le dossier de candidature notamment le CA global et le CA concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles, les principales prestations des trois dernières années et les effectifs moyens. Ces données sont également demandées dans le DC2 (zones "à compléter" surlignées en jaune). Devons-nous ressaisir les informations ou les pièces jointes suffisent ?	03/06/2026	Le report de ces informations dans le formulaire DC2 est préférable, dans la mesure où il facilite l'examen des candidatures. Toutefois, il est également possible d'indiquer dans le DC2 un renvoi vers les pièces justificatives.
32	28/05/26	Le CRT mentionne, au point 2.1 Qualité des moyens humains, des pièces à joindre : PIECE A JOINDRE 2 : Joindre les CV des membres pressentis de l'équipe pédagogique, en précisant sur chaque CV les lieux d'intervention et les modules de formation concernés, ainsi que les CV des personnes pressenties en tant que référents handicap et égalité professionnelle. Est-il possible de nommer les référents dans le CRT et de transmettre une fiche mission commune à l'ensemble de nos référents handicap et égalité professionnelle sans transmettre le CV de chaque référent qui assurent la même mission sur chacun des territoires ?	03/06/2026	Il est attendu de joindre uniquement les CV des membres pressentis. L'ajout de toute pièce autre que les CV (notamment d'une fiche mission) n'est pas possible.
33	28/05/26	Dans le formulaire de saisie en ligne, à la rubrique Informations générales – champs supplémentaires, la rubrique 2 Engagement minimum pour les RH demande la complétude des champs suivants : • Engagement minimum pour le recrutement d'un.e formateur.trice en nombre d'années d'expérience • Engagement minimum pour le recrutement d'un.e formateur.trice en niveau de qualification • Engagement minimum pour le recrutement d'un.e coordonnateur.trice en nombre d'années d'expérience (FLE) • Engagement minimum pour le recrutement d'un.e coordonnateur .trice en niveau de qualification (FLE) Le CCTP mentionne dans l'équipe pédagogique un coordinateur de lot. Doit-on comprendre que le coordinateur de lot doit avoir une expérience FLE et/ou une qualification FLE ?	03/06/2026	Sur la plateforme de saisie, les mentions (FLE) relatives aux engagements minimum pour le coordinateur.trice est une erreur. Il n'est pas demandé que le coordinateur.trice est obligatoirement une expérience et ou une qualification FLE.
34	28/05/26	Parcours "Je booste" : les durées de parcours sont différentes entre la session "classique" et la session FLE. Pouvons-nous proposer un prix différents entre ces 2 sessions? Le doc. Excel permet un prix différencié uniquement sur la session adaptée	03/06/2026	Pour chacun des lots du parcours « Je booste mon parcours professionnel » (lots 13 à 24), l'annexe financière prévoit un prix unitaire spécifique selon le type de session concerné : session classique, session FLE ou session adaptée. L'annexe financière qui ne prévoit que deux prix unitaires (session classique et session adaptée) est celle applicable aux lots du parcours "Je construis mon avenir professionnel" (lots 1 à 12).
35	28/05/26	Dans la fiche action, la DPU mentionne « prestation de service de formation ». Une déclaration de sous-traitance est-elle obligatoire si la personne morale dispensant la MSPA n'est pas un OF et que nous serons présents durant ce temps ?	03/06/2026	Lorsqu'une prestation de service de formation est fournie par une personne morale ou qui travaille de manière indépendante, sans lien de subordination avec l'organisme de formation (titulaire du marché) au sens du droit de travail. Il convient de contractualiser cette action via un contrat / convention de prestation de service. De plus, le prestataire étant considéré comme un sous-traitant sur le marché, son intervention doit être soumise préalablement à son intervention à une déclaration de sous-traitance (DC4) . Les dispositions applicables en cas de sous-traitance sont stipulées à l'article 6 du CCAP.